

Regulamin Stand 360

należącej do Go 360 Group

POSTANOWIENIA OGÓLNE

- Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia Usług przez „Go 360 Group Jakub Wittbrodt”.
- Słownik użytych pojęć:
Ilekoć w Regulaminie użyte są pojęcia pisane wielką literą, należy je rozumieć zgodnie z poniższymi definicjami:
 - **Okleiny** – Przedmiot Zamówienia złożonego przez Zamawiającego polegający na świadczeniu przez Wykonawcę usług związanych z montażem i demontażem folii (oklein);
 - **Organizator** - instytucja lub osoba, do której należy zorganizowanie Targów w związku z którymi Zamawiający złożył Zamówienie u Wykonawcy;
 - **Produkt** – materiały wytworzone na potrzeby realizacji Zamówienia;
 - **Producent** – twórca materiałów wytworzonych na potrzeby realizacji przez Wykonawcę Przedmiotu Zamówienia;
 - **Przedmiot Umowy** – usługi świadczone przez Wykonawcę na podstawie Umowy zawartej z Zamawiającym związane z wykonaniem Stanowiska Targowego;
 - **Projekt** – przedsięwzięcie polegające na wykonaniu koncepcji unikalnej usługi lub produktu w określonym czasie, posiadającej cechy sprecyzowane przez Zamawiającego.
 - **Regulamin** – niniejszy Regulamin Go 360 Group;
 - **Stanowisko Targowe** – Przedmiot Umowy polegający na wykonaniu przez Wykonawcę Stanowiska Targowego szczegółowo określonego w Zamówieniu, mający związek z wydarzeniem – Targami;
 - **Stoisko** – powierzchnia na Targach, na której ma powstać Stanowisko Targowe.
 - **Strony** – łącznie nazywany Wykonawca i Zamawiający;
 - **Ściana** - ściana Stanowiska Targowego zbudowana z systemu GoFRAME (aluminiowe ramy z napiętą tkaniną tekstylną z obszyciem silikonowym, zawierająca nadrukowaną grafikę);
 - **Targi** – wydarzenie w związku, z którym Zamawiający złożył Zamówienie u Wykonawcy;
 - **Usługi lub Przedmiot Zamówienia** – Usługi świadczone przez Wykonawcę w związku z Zamówieniem złożonym przez Zamawiającego, którego rezultatem może być wykonanie produktu określonego w Zamówieniu np. okleiny, grafiki, itp.;
 - **Umowa** – pisemna umowa zawierana przez Wykonawcę z Zamawiającym w związku ze złożonym przez niego Zamówieniem dotycząca świadczenia usług związanych z przygotowaniem Stanowiska Targowego;
 - **Wizualizacja** - poglądowy projekt/szkic mający przybliżyć wygląd finalny Przedmiotu Zamówienia;
 - **Wykonawca** – Jakub Wittbrodt prowadzący działalność gospodarczą pod firmą: „Go 360 Group Jakub Wittbrodt” zarejestrowaną pod adresem: 03-046 Warszawa, ul. Bruszevska 23, NIP: 525-230-05-95;
 - **Wynagrodzenie** – zapłata dla Wykonawcy za świadczone przez niego Usługi w związku ze złożonym przez Zamawiającego Zamówieniem;
 - **Zamawiający** - osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub zawodową dokonująca czynności prawnych w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej lub zawodowej, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której odrębne przepisy nadają prawo do nabywania we własnym imieniu praw i zaciągania zobowiązań;
 - **Zamówienie** – szczegółowa specyfikacja usług zamówionych przez Zamawiającego określająca najważniejsze ich cechy m.in. rodzaj usługi, ilość, cenę, termin wykonania itp., na podstawie którego Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówiony Przedmiot Zamówienia;
- Złożenie Zamówienia jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
- W razie sprzeczności treści Umowy z postanowieniami niniejszego Regulaminu, Strony obowiązują postanowienia zawarte w Umowie.

PŁATNOŚCI

- Z tytułu świadczenia przez Wykonawcę Usług objętych Umową, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone każdorazowo w Zamówieniu (dalej jako: „**Wynagrodzenie**”).
- Wykonawcy przysługuje prawo do rozliczenia Stanowiska Targowego w trybach: 100% przedpłaty, 80% przedpłaty + 20% płatne bezpośrednio przy odbiorze Stanowiska Targowego.
- Zamawiający zobowiązany jest dokonać wpłaty pełnej kwoty Wynagrodzenia (100%) na rzecz Wykonawcy.
- W przypadku rozliczenia 80%+20% należy bezwzględnie dotrzymać płatności w niżej opisanych terminach:
 - Transza I - stanowiąca 80% wartości brutto Faktury VAT, płatna zgodnie z terminem ujętym na

Fakturze VAT.

- Transza II - stanowiąca 20% wartości brutto Faktury VAT, płatna bezpośrednio po zakończonym montażu Stanowiska targowego ujętego w Zamówieniu w formie gotówki lub przelewem ekspresowym z polskiego konta tj. takim, który bezpośrednio po jego wykonaniu zaksięguje się na koncie bankowym Wykonawcy. Zamawiający nie jest uprawniony do korzystania ze Stanowiska targowego bez rozliczenia się z II Transzy. Brak wpłynięcia środków bezpośrednio po zamontowaniu Stanowiska targowego będzie skutkowało demontażem Stanowiska targowego bez możliwości ubiegania się do zwrotu wpłaconej Transzy I.
5. Zamawiający zobowiązany jest do wpłaty pełnej kwoty ujętej na Zamówieniu, a co za tym idzie Wykonawca nie wyraża zgody na obciążenie Wykonawcy jakimikolwiek kosztami przelewu i/lub innymi zewnętrznymi (w tym SHA), przez które wysokość wpływu na konto bankowe Wykonawcy będzie niższe niż wskazane w Zamówieniu.
 6. Wykonawca ma prawo żądać dopłaty brakującej części Wynagrodzenia zgodnie z punktem wyżej pod rygorem wstrzymania się z realizacją Zamówienia.
 7. W zależności od odległości terminu realizacji Stanowiska Targowego Wykonawca może wystawić fakturę VAT stanowiącą 30% wartości Zamówienia tytułem bezzwrotnej opłaty rezerwacyjnej. Zamawiający przyjmuje, że rezerwacja ekipy montażowej (poprzez opłacenie faktury VAT) nie jest jednoznaczna z gwarancją utrzymania cen produkcji elementów zamówienia. Wyłącznie opłacenie 100% wartości zamówienia stanowi gwarancję utrzymania cen produkcji bowiem tylko wtedy Wykonawca przystępuje do produkcji elementów Zamówienia. Rezerwacja daty nie wiąże się z rozpoczęciem produkcji ani organizacji Stanowiska Targowego.
 8. Minimum 30 dni roboczych przed datą montażu Stanowiska Targowego, Zamawiający musi mieć opłaconą w pełni (100%) fakturę VAT oraz zleconą produkcję (wysłane prawidłowo przygotowane pliki produkcyjne do Wykonawcy). W przypadku w którym Zamawiający opóźni dopełnienie tych obowiązków Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do doliczenia dodatkowych kosztów wynikających z reorganizacji harmonogramu produkcji. Zamawiający powinien również w przypadku opóźnienia brać pod uwagę ryzyko braku czasu na ewentualne reklamacje.
 9. Wynagrodzenie Wykonawcy określone na Fakturze VAT stanowi bezzwrotną opłatę rezerwacyjną i jej zapłata stanowi warunek przystąpienia do realizacji każdego Zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca jest uprawniony do wstrzymania się ze świadczeniem jakichkolwiek usług do czasu otrzymania pełnej wysokości Wynagrodzenia.
 10. Brak dokonania przez Zamawiającego wpłaty całej kwoty Wynagrodzenia zgodnie z ust. 3 powyżej, będzie równoznaczne z rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji danego Zamówienia.
 11. Ceny oferowane przez Wykonawcę podawane są w kwotach netto, do których należy doliczyć obowiązującą w chwili złożenia oferty stawkę podatku VAT.
 12. Wynagrodzenie Wykonawcy za świadczone Usługi płatne jest przez Zamawiającego na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT z terminem płatności w niej wskazanym lub płatne jest w formie przedpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy (bezzwrotna opłata rezerwacyjna).
 13. Wykonawcy przysługuje prawo do żądania przedpłaty od Zamawiającego za wykonanie Usług objętych Zamówieniem, pod rygorem nieprzystąpienia do realizacji danego Zamówienia.
 14. Wykonawca ma prawo każdorazowo wskazać Zamawiającemu sposób oraz formę zapłaty za złożone przez Zamawiającego Zamówienie.
 15. W przypadku braku terminowej płatności Wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawca po upływie terminu płatności wynikającego z wystawionej Faktury VAT uprawniony będzie do naliczania Zamawiającemu odsetek ustawowych w transakcjach handlowych oraz kwoty rekompensaty zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
 16. Niezależnie od naliczania należności ubocznych, o których mowa w ust. 9 powyżej, Wykonawca będzie uprawniony do wystąpienia na drogę sądową przeciwko Zamawiającemu, celem odzyskania należnego mu Wynagrodzenia wraz z innymi należnościami i kosztami.
 17. Brak dokonania przez Zamawiającego terminowej zapłaty Wynagrodzenia i wszystkich należności należnych Wykonawcy równoznaczny jest z wyrażeniem zgody przez Zamawiającego na przekazanie danych kontaktowych oraz wszelkich szczegółów dot. współpracy podmiotowi trzeciemu, który na zlecenie Wykonawcy podejmie się wykonywania czynności prawnych mających na celu wyegzekwowanie Wynagrodzenia oraz innych należności Wykonawcy od Zamawiającego.
 18. Zamawiający zobowiązany jest na każde żądanie Wykonawcy do przesłania potwierdzenia przelewu Wynagrodzenia, dokonanego na rzecz Wykonawcy, pod rygorem wstrzymania się z realizacją Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 1 dnia od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę żądania, przesłać Wykonawcy plik w formacie pdf wygenerowany z systemu bankowego

Zamawiającego, stanowiący potwierdzenie dokonanej zapłaty Wynagrodzenia. Wszelkie inne formy potwierdzenia płatności np. screenshoty czy ręcznie skopiowane treści z systemu bankowego nie stanowią potwierdzenia zapłaty, o którym mowa powyżej.

19. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną bez jego podpisu.
20. Wykonawca wysyła fakturę VAT na adres e-mailowy, z którego Zamawiający złożył Zamówienie. W przypadku, w którym Zamawiający chciałby otrzymać fakturę VAT na inny adres e-mail, zobowiązany jest w treści formularza Zamówienia lub w treści wiadomości e-mail, którą zostało przesłane Zamówienie, poinformować o tym Wykonawcę. Brak poinformowania Wykonawcy o innym adresie e-mail do wysyłki Faktury VAT niż zawarty w Zamówieniu, nie ma wpływu na wydłużenie terminu zapłaty Wynagrodzenia Wykonawcy.
21. W przypadku, w którym wolą Zamawiającego jest otrzymanie faktury VAT zawierającej ściśle określony tytuł Usługi wykonanej przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązany jest do wskazania proponowanego tytułu w chwili składania Zamówienia. Wykonawca nie wystawia faktur korygujących w przypadku późniejszej prośby Zamawiającego o dokonanie zmiany tytułu faktury. Wykonawca może odmówić umieszczenia w fakturze tytułu usługi wskazanego przez Zamawiającego, jeżeli zaproponowana treść tytułu nie jest zgodna z Zamówieniem i/lub działalnością Wykonawcy. Umieszczenie w fakturze innego tytułu usługi niż wnioskowany przez Zamawiającego nie stanowi podstawy do odmowy dokonania płatności Wynagrodzenia dla Wykonawcy.
22. Wycena realizacji Zamówienia wskazana przez Wykonawcę jest ważna w dniu jej przesłania i opiewa wyłącznie na produkty ujęte w Zamówieniu lub przesłanej tabeli przez Wykonawcę.
23. W przypadku, w którym Zamawiający wyśle Wykonawcy do wyceny własny projekt/inspirację Wykonawca dokonuje wyceny traktując projekt jako inspirację, co oznacza, że w wycenie uwzględni użycie wyłącznie własnych produktów (konstrukcja Stanowiska Targowego, meble etc.) - chyba, że treść korespondencji wyraźnie wskazuje inaczej.
24. Wykonawca dokonuje indywidualnej wyceny każdego złożonego przez Zamawiającego Zamówienia. Zamawiający powinien uwzględnić, iż Wykonawca może odmiennie dokonać wyceny nowego Zamówienia, nawet gdy Zamawiający zleca wykonanie takiej samej usługi jak poprzednio. Zamawiający zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z wyceną Zamówienia dokonaną przez Wykonawcę przed przystąpieniem do realizacji każdego Zamówienia. Zamawiający zlecający realizację Zamówienia bez wniosku o aktualną wycenę ponosi wyłączne ryzyko ewentualnych różnic cenowych i nie będzie mógł odmówić przyjęcia faktury VAT powołując się na brak wiedzy o zmianie ceny.
25. W przypadkach przewidzianych w Regulaminie, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty Wynagrodzenia z tytułu usług lub prac wykonanych na jego rzecz lub zapłaceniu poniesionych przez Wykonawcę kosztów, nie objętych pierwotnym zakresem Zamówienia. Zamawiający powinien uzgodnić z Wykonawcą wysokość ww. wynagrodzenia lub kosztów przed zleceniem dodatkowych Usług lub prac, a także przed wystąpieniem okoliczności uzasadniającej zwrot kosztów na rzecz Wykonawcy. W przypadku braku takich uzgodnień, wysokość Wynagrodzenia lub poniesionych kosztów zostanie ustalona przez Wykonawcę, w sposób adekwatny do wykonanych na rzecz Zamawiającego Usług lub prac oraz poniesionych kosztów.

GRAFIKA

1. W przypadku, w którym Zamawiający zechce umieścić tekst/grafikę na wykonywanym przez Wykonawcę Projekcie graficznym, prześle ww. tekst/grafikę drogą e-mailową na adres wskazany przez Wykonawcę. W przypadku, w którym Zamawiający nie prześle Wykonawcy gotowej treści tekstu/grafiki, w skutek czego Wykonawca przygotowuje tekst/grafikę samodzielnie, Zamawiający zobowiązany będzie zweryfikować prawidłowość przygotowanej przez Wykonawcę treści/grafiki, pod rygorem uznania, że treść/grafika jest zgodna z wolą Zamawiającego i ją akceptuje bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca przed przesłaniem pliku z treścią tekstu/grafiki do druku/produkcji wyśle plik do Zamawiającego w celu uzyskania jego akceptacji. Przesłanie pliku z treścią tekstu/grafiki przez Zamawiającego lub akceptacji przez niego treści/grafiki przygotowanej przez Wykonawcę zwalnia Wykonawcę z wszelkiej odpowiedzialności za jakość, poprawność oraz wygląd ww. treści/grafiki, która nie podlega wówczas reklamacji.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za przygotowanie Projektu graficznego nie oznacza przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich (osobistych i majątkowych) i nie stanowi podstawy do żądania otrzymania wersji edytowalnej pliku z Projektem graficznym.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do przechowywania plików z Projektem graficznym przygotowanym na zamówienie Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni. W przypadku, gdy Zamawiający nie zgłosi Wykonawcy drogą elektroniczną (e-mail), w okresie realizacji Zamówienia oraz w maksymalnym terminie 7

dni od jego zakończenia (od wykonania druku) chęci otrzymania pliku z projektem graficznym, Wykonawca uprawniony jest do jego usunięcia oraz usunięcia wszelkich jego kopii zapasowych.

5. W przypadku, w którym Zamawiający samodzielnie przesyła tekst/grafikę do Wykonawcy, Wykonawca nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za ich jakość i treść. Zaleca się jednak Zamawiającemu, aby przesłane pliki zawierające treść/grafikę były w jak najwyższej jakości -w wersji wektorowej, celem uzyskania jak najlepszego efektu.

WYDRUK I PRODUKCJA

1. Wykonawca na żądanie Zamawiającego może wykonać wizualizację, która stanowi poglądowy projekt mający przybliżyć wygląd Przedmiotu Zamówienia (dalej jako: „**Wizualizacja**”).
2. Wizualizacja, o której mowa w ust. 1 powyżej nie jest dokładnym odzwierciedleniem Przedmiotu Zamówienia, który ma zostać wykonany i może różnić się od wersji rzeczywistej pod względem kolorystyki, proporcji lub innych cech wizualnych. Wykonawca nie odpowiada za różnice pomiędzy Wizualizacją, a finalnym wyglądem Przedmiotu Zamówienia, dlatego też zaleca Zamawiającemu wykonanie próbnego przygotowania Przedmiotu Zamówienia w formie „próbki” celem poznania przez Zamawiającego najbardziej zbliżonego wyglądu Przedmiotu Zamówienia po jego wykonaniu (dalej jako: „**Próbka**”).
3. Ze względu na zmiany w materiałach dostarczanych przez Producenta, Wykonawca rekomenduje, aby Zamawiający zlecił wykonanie Próbkę przed każdym złożeniem Zamówienia nawet jeśli Przedmiot Zamówienia jest tożsamy z poprzednimi Zamówieniami.
4. Wykonanie Próbkę podlega opłacie. Opłata za wykonanie Próbkę szacowana jest przez Wykonawcę indywidualnie w zależności od danego Przedmiotu Zamówienia przed przystąpieniem do jej wykonania, o czym informowany jest Zamawiający. Po wykonaniu Próbkę, Zamawiający zobowiązany jest do pokrycia kosztów jej przygotowania. Wykonawca pobiera od zamawiającego opłatę za wykonanie Próbkę wystawiając dla Zamawiającego fakturę VAT.
5. Jeżeli Zamawiający nie wykona Próbkę, Wykonawca jest zwolniony z odpowiedzialności, jeżeli Przedmiot Zamówienia po jego wykonaniu nie odpowiada wyobrażeniu Zamawiającemu albo wykonanej uprzednio Wizualizacji.
6. Próbka wydruku nie stanowi odzwierciedlenia finalnego formatu wydruku. Próbka wydruku obrazuje nadruk na papierze i odzwierciedla jedynie kolorystykę Przedmiotu Zamówienia.
7. Wykonawca nie odpowiada za błędy w przygotowaniu przez Zamawiającego pliku zawierającego Przedmiot Zamówienia do druku/produkcji, ani też nie jest obowiązany weryfikować sprawdzać czy pliki są właściwie przygotowane do druku/produkcji.
8. Na prośbę Zamawiającego Wykonawca może przesłać mu specyfikację z danymi do wykonania pliku, do której Zamawiający powinien się zastosować. Niezastosowanie się lub brak prośby o przesłanie specyfikacji niesie za sobą ryzyko nieprawidłowości w wykonaniu wydruku, za co Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności. Jako błąd w przygotowaniu plików do druku rozumie się również brak czcionki w krzywych, spadów i innych właściwości, które mogą wpłynąć na prawidłowość wykonania wydruku.
9. Celem uniknięcia komplikacji związanych z prawidłowością wydruku, Wykonawca rekomenduje, aby Zamawiający doprecyzował u Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje dotyczące Przedmiotu Zamówienia – w tym dokładny format pliku wraz ze spadami oraz ewentualną specyfikację pliku do druku, z uwagi na fakt, że realizacja Zamówienia może odbywać się na innych maszynach, co zmienia całkowicie lub częściowo specyfikację pliku do druku.
10. Wykonawca sprawdzi przygotowanie pliku dostarczonego przez Zamawiającego do druku, tylko wtedy, gdy Zamawiający złoży zamówienie na usługę weryfikacji pliku przez grafika. Koszt weryfikacji jest indywidualnie wyceniany przez Wykonawcę w odniesieniu do każdego pliku.
11. Zamawiający, celem uzyskania odpowiedniego rezultatu zobowiązany jest przesłać do druku pliki z właściwą rozdzielczością, odpowiednią dla danego Zamówienia. Pliki, które zawierają elementy niebędące tzw. wektorami, nie podlegają reklamacji z tytułu niskiej jakości wydruku.
12. Zamawiający winien uwzględnić, iż ze względu na różne formy druku, mogą powstać różnice kolorystyczne w gotowych drukach. Wykonawca działa jako pośrednik w kontakcie z podmiotem wykonującym wydruki (Drukarnia) i w przypadku złożenia reklamacji przez Zamawiającego, Wykonawca składa reklamację w imieniu i na rzecz Zamawiającego. Wykonawca nie jest odpowiedzialny za rezultat złożonej reklamacji.
13. Zamawiającemu, który złożył Zamówienia na „ulotki składane” rekomenduje się aby dokonał zakupu usługi pokrycia ich lakierem, celem uniknięcia widocznych pęknięć nadruku (w miejscu zgięcia). Zamówienie ulotek składanych bez pokrycia lakierem wiąże się z powstaniem większych pęknięć, za co ani Wykonawca, ani Drukarnia nie ponoszą odpowiedzialności.
14. Zamawiający, winien uwzględnić następujące okoliczności przy składaniu Zamówienia, mogące wpłynąć na jego efekt, a które nie będą stanowiły podstawy do reklamacji tj.:

- różnica w wymiarach wydruków wykonywanych przez Wykonawcę może wynieść do 2 mm (dopuszczalna tolerancja błędu krajarki),
 - przesunięcia lakieru punktowego UV w stosunku do motywu drukarskiego o wartości do 0,3 mm (zaleca się stosowanie lakieru punktowego UV na większych elementach graficznych ze względu na stosowaną technologię),
 - w przypadku druku tkanin z obszyciem - dopuszczalna różnica w wymiarze to 1 cm.
15. Po przesłaniu przez Wykonawcę plików do Drukarni, przekazanych mu przez Zamawiającego, Zamawiającemu nie przysługuje prawo rezygnacji z takiego Zamówienia i jest zobowiązany do poniesienia wszelkich kosztów związanych z realizacją Zamówienia.
 16. Wykonawca oświadcza, iż nie ma obowiązku archiwizowania dostarczonych przez Zamawiającego plików, o których mowa w niniejszym paragrafie.
 17. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, określa termin realizacji Zamówienia. W przypadku Zamówień terminowych, zaleca się, aby Zamówienia były składane z odpowiednim wyprzedzeniem czasu. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby Zamówienie zostało zrealizowane terminowo, jednak Wykonawca nie odpowiada za opóźnienia wynikające z przyczyn od niego niezależnych, do których zalicza się m.in. zdarzenia losowe, katastrofy oraz działalność podmiotów trzecich (podwykonawców, Drukarni, przewoźników itp.).
 18. Wykonawca nie odpowiada za treść drukowanych materiałów, ich prawdziwość, prawa autorskie projektów graficznych, treści, a także za błędy druku i składu (w tym wynikające z nieprawidłowego przygotowania pliku do druku przez Zamawiającego).
 19. Strony dopuszczają różnice kolorystyczne w wydrukowanych tkaninach, a także dopuszczalne różnice w wymiarze wydruków do 1 cm.

OKLEINY

1. Wykonawca świadczy także usługi w zakresie wykonania oraz montażu i demontażu Oklein na zlecenie Zamawiającego.
2. Wykonawca na zlecenie Zamawiającego może przygotować Wizualizację obrazującą przybliżony wygląd Oklein po ich wykonaniu. Wizualizacja stanowi jedynie poglądowy rysunek wyglądu Oklein, w zakresie układu i projektu na wybranym tworzywie, lecz nie obrazuje rzeczywistej kolorystyki Oklein, po ich wykonaniu.
3. Wizualizacja jest bezpłatna tylko w sytuacji, gdy Zamawiający złoży Zamówienie na wykonanie Oklein u Wykonawcy, które zostanie całkowicie zrealizowane. W przypadku, gdy po wykonaniu Wizualizacji Zamawiający nie złoży Zamówienia u Wykonawcy na Okleiny lub gdy dojdzie do zaprzestania realizacji Zamówienia przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy będzie przysługiwało od Zamawiającego prawo żądania zapłaty za wykonaną Wizualizację w wysokości uzależnionej od ilości godzin pracy grafika nad Wizualizacją. Koszt jednej godziny pracy grafika nad Wizualizacją wynosi 100,00 zł netto + VAT (słownie: sto złotych i zero groszy).
4. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności, w celu terminowego wykonania usług związanych z wykonaniem Oklein z zastrzeżeniem, że czas produkcji Oklein może ulec zmianie ze względu na okoliczności od niego niezależne. Do takich okoliczności zalicza się m.in. awarie sprzętu, na którym przygotowywane są Okleiny. W takiej sytuacji Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o wystąpieniu przeszkód w terminowym wykonaniu Oklein i wyznaczy nowy, realny termin realizacji Zamówienia.
5. Wykonawcy przysługuje prawo do podwyższenia wysokości wynagrodzenia za Zamówienie dotyczące wykonania Oklein, w sytuacji gdy specyfika Oklein lub warunki zastane na miejscu – w tym powierzchnia oklejenia okażą się być niestandardowe, przez co Wykonawca będzie zmuszony poświęcić więcej czasu i/lub sprzętu/materiałów do realizacji Zamówienia. Za niestandardowe warunki, o których mowa w zdaniu powyżej uważane jest m.in. wykonanie Oklein na pomalowanej powierzchni.
6. W sytuacjach opisanych w ust. 5 powyżej, Wykonawca będzie uprawniony do żądania dodatkowego Wynagrodzenia, na które wystawi dodatkową fakturę VAT.
7. Wykonawca jest uprawniony do żądania od Zamawiającego dodatkowego Wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 6 powyżej, w szczególności gdy nie otrzymał od Zamawiającego informacji przed dokonaniem wyceny Zamówienia, że oklejenie ma dotyczyć niestandardowej powierzchni. Wszelkie odwołania dotyczące obciążenia Zamawiającego dodatkowym Wynagrodzeniem, w sytuacji opisanej powyżej, nie będą uwzględniane.
8. Zważywszy na fakt, że należyłą jakością Oklein można uzyskać wyłącznie w przestrzeni pozbawionej pyłów, nadmiernego kurzu, wilgoci, a także na powierzchni równej, suchej i naturalnej (bez pokrycia), Wykonawca

nie ponosi odpowiedzialności za skutki montażu Oklein na podłożu, które nie jest równe lub które było malowane.

9. Wykonawca nie jest zobowiązany do weryfikacji powierzchni, na której Zamawiający planuje zlecenie wykonania montażu Oklein. Zamawiający może przed złożeniem Zamówienia zamówić u Wykonawcy odpłatną usługę oględzin miejsca planowanego do oklejenia, na podstawie której Wykonawca zdecyduje, czy powierzchnia jest odpowiednia do montażu Oklein. Wykonawca jest uprawniony do odmowy przyjęcia części lub całości Zamówienia dotyczącego wykonania Oklein, w przypadku, gdy uzna, że dana powierzchnia, na której mają być zamontowane Okleiny nie pozwala na prawidłowe wykonanie Oklein (np. powierzchnia ściany pokryta farbą lateksową.)
10. W przypadku, gdy Zamawiający nie zlecił Wykonawcy usługi weryfikacji powierzchni, a Wykonawca poczynił przygotowania do wykonania montażu Oklein, po czym okazało się, że powierzchnia, na której miał być wykonany montaż Oklein nie nadaje się do tego celu i z tego powodu nie doszło do montażu Oklein, Zamawiający jest zobowiązany do pokrycia kosztów związanych z przygotowaniem do montażu Oklein tj. m.in. kosztów związanych z rezerwacją ekipy montażowej - terminu czy też kosztów produkcji Oklein.
11. Do prawidłowego wykonania Oklein konieczne jest utrzymanie minimalnej wielkości grubości linii i wielkości tekstów/elementu do wycięcia ploterowego, stąd Wykonawca po otrzymaniu plików zawierających projekt wykonania Oklein może zgłosić Zamawiającemu uwagi dotyczące projektu np. obejmujące konieczność zwiększenia/pogrubienia wybranych elementów lub wyprodukowania zbyt małych elementów na naklejce transparentnej lub tworzywie twardym np. dibond, pcv lub hips.
12. Zamawiający, zlecając Wykonawcy wykonanie Oklein powinien uwzględnić, iż montaż i demontaż Oklein może uszkodzić powierzchnię, do której została ona zamontowana. Wykonawca nie uwzględni w wycenie Oklein doprowadzenia powierzchni do stanu sprzed ich montażu i nie odpowiada za zniszczenia powierzchni powstałe wskutek ich montażu i demontażu.
13. W przypadku demontażu Oklein Wykonawca, zastrzega sobie prawo do wydłużenia czasu realizacji Zamówienia w stosunku do zaferowanych terminów, w przypadku w którym:
 - a. Okleina lub tworzywo pod nią okażą się mieć cechy utrudniające demontaż,
 - b. tworzywo/powierzchnia, na które Wykonawca miał zamontować Okleiny jest inna niż deklarowana przez Zamawiającego,
 - c. warunki pogodowe nie będą sprzyjały sprawnemu montażu/demontażu lub będą zmuszały do odwołania demontażu, d. warunki zastane na miejscu okażą się być trudniejsze niż zakładano, e. nie będzie możliwości montażu/demontażu Oklein standardowymi metodami i Wykonawca będzie zmuszony poświęcić więcej czasu i/lub zaopatrzyć się w dodatkowe środki lub dodatkowy sprzęt.

TARGI

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca, na podstawie Umowy zawartej z Zamawiającym świadczy usługi dotyczące przygotowania i likwidacji stanowiska targowego (dalej: „**Stanowisko Targowe**”) na cele związane z wydarzeniem zwanym „**Targami**”.
2. Szczegółowe określenie usług zleconych Wykonawcy w związku z realizacją usług określonych w ust. 1 powyżej znajduje się w złożonym przez Zamawiającego Zamówieniu.
3. Szczegóły dotyczące realizacji usług, określonych powyżej, określa Umowa oraz niniejszy Regulamin. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy i Regulaminu, decydujące znaczenie mają postanowienia Umowy zawartej z Zamawiającym.
4. Zamawiający, składając Zamówienie na usługi, o których mowa w ust. 1 powyżej zobowiązany jest odpowiednio przygotować miejsce montażu/demontażu Stanowiska Targowego w ustalonym z Wykonawcą terminie. Poprzez przygotowanie miejsca montażu/demontażu Stanowiska Targowego rozumie się jego opróżnienie ze wszelkich przedmiotów, które nie należą do Wykonawcy. W przypadku, w którym pracownicy Wykonawcy będą zmuszeni oczekiwać na możliwość rozpoczęcia montażu/demontażu w związku z brakiem odpowiedniego przygotowania miejsca, Wykonawca uprawniony będzie obciążyć Zamawiającego wynagrodzeniem każdego z ww. pracownika Wykonawcy, wystawiając stosowną Fakturę za każdą rozpoczętą godzinę jego pracy.
5. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienie w realizacji usługi dot. przygotowania Stanowiska Targowego, z powodów od niego niezależnych, w tym także z tych, o których mowa w ustępie powyżej.
6. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za opóźnienie w rozpoczęciu montażu/demontażu Stanowiska Targowego wynikające z niedostępności osoby upoważnionej do odbioru mebli/ sprzętu lub/i z niemożności dotarcia do Stoiska, a także opóźnienie w odbiorze sprzętu przez które przedstawiciel Wykonawcy będzie zmuszony beczcynnie oczekiwać na możliwość odbioru.

7. Nieobecność Zamawiającego na Stanowisku Targowym nie zwalnia go z odpowiedzialności wskazanej w niniejszym Regulaminie.
8. Zamawiający może uzyskać przybliżony termin zakończenia montażu Stanowiska Targowego od Wykonawcy. Z uwagi na wiele czynników, na które Wykonawca nie ma bezpośredniego wpływu (czas dotarcia do Stanowiska Targowego, co najczęściej jest uzależnione od organizacji na miejscu) Wykonawca nie odpowiada za opóźnienie w zdaniu Stanowiska Targowego. Wykonawca stanowczo nalega, by Zamawiający ustalał z nim wszelkie plany rozpoczęcia montażu własnych produktów przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zobowiązany jest do osobistego odebrania przygotowanego przez Wykonawcę Stanowiska Targowego, niezwłocznie po poinformowaniu go o zakończeniu jego montażu przez Wykonawcę, zgodnie z procedurą określoną w ust. 2 poniżej. Zamawiający może upoważnić w niniejszej Umowie inną osobę, która dokona w imieniu i na rzecz Zamawiającego odbioru Stanowiska Targowego.
10. Odbiór Stanowiska Targowego zostanie dokonany na podstawie *Protokołu Zdawczo-odbiorczego Stanowiska Targowego*, podpisanego przez obie Strony, niezwłocznie tj. nie później niż w ciągu 1 godziny od zakończenia wykonania Stanowiska Targowego przez Wykonawcę. Wzór Protokołu stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy.
11. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru Stanowiska Targowego zgodnie z ust. 2 bez zgłoszenia jakichkolwiek uwag oznacza, że Zamawiający uznaje, że wykonany przez Wykonawcę Przedmiot Umowy nadaje się do umówionego użytku i Zamawiający nie zgłasza do niego żadnych zastrzeżeń.
12. W przypadku określonym w ust. 3 powyżej, Zamawiający traci uprawnienie do żądania wykonania bezpłatnych zmian lub poprawek w Stanowisku Targowym przez Wykonawcę. Późniejsze zgłoszenie uwag do wykonanego Stanowiska Targowego będzie podlegało odpłatności, zgodnie z indywidualną wyceną Wykonawcy uwzględniając również dojazd do Stanowiska Targowego.
13. Brak stawiennictwa Zamawiającego na terminie odbioru Stanowiska Targowego wskazanym w ust. 2 powyżej, oznacza możliwość jednostronnego odbioru przez Wykonawcę Stanowiska Targowego, co równoznaczne jest z odbiorem przez Zamawiającego bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
14. Zamawiający może wnieść o wykonanie zdjęć i ich wysyłkę drogą elektroniczną, podczas gdy nie będzie obecny w chwili odbioru Stanowiska Targowego.
15. Wykonawca zastrzega sobie prawo do wykorzystania w pełni czasu na montaż określonego przez Organizatora, przy czym dołoży wszelkich starań, by Stanowisko Targowe zostało ukończone możliwie najszybciej. Wykonawca nie ma wpływu na organizację podczas montażu przez Organizatora w związku z czym nie odpowiada za ewentualne opóźnienia, których źródło nie leży bezpośrednio wyłącznie po stronie Wykonawcy.
16. W przypadku, w którym Zamawiający w trakcie trwania montażu musi dokonać zatowarowania wówczas przekaże przed złożeniem Zamówienia tę informację Wykonawcy. Strony wspólnie ustalą kolejność montowanych elementów w taki sposób, by umożliwić rozładunek/zatowarowanie Zamawiającemu przed końcem montażu.
17. W przypadku pozostawienia przez Zamawiającego jakichkolwiek druków, materiałów lub innych przedmiotów na Stanowisku Targowym w chwili rozpoczęcia jego demontażu, Wykonawca dokona ich utylizacji na koszt Zamawiającego. Wykonawca z tytułu poniesienia ww. kosztów utylizacji wystawi fakturę VAT po zakończeniu Targów, którą Zamawiający zobowiązuje się opłacić w terminie wskazanym w tej fakturze.
18. Zamawiający może zamówić u Wykonawcy usługę magazynowania druków, materiałów lub innych przedmiotów pozostawionych na Stanowisku Targowym, jednakże musi tę wolę wyrazić Wykonawcy przed wykonaniem demontażu ww. Stanowiska Targowego. Z tytułu ww. usług magazynowania Wykonawca będzie wystawiał na rzecz Zamawiającego co miesiąc Faktury VAT, na kwoty ustalone uprzednio z Zamawiającym.
19. W cenie standardowej oferowanej przez Wykonawcę zakłada się, że wykładzina stanowiąca podłogę Stanowiska Targowego zostanie zutylizowana bezpośrednio po wydarzeniu wraz ze wszystkimi wydrukami.

ORGANIZATOR TARGÓW

20. Wykonawca nie jest stroną dla Organizatora Targów i nie obciążają go żadne koszty związane z Targami. Wszelkie koszty związane z uczestnictwem w Targach, takie jak np. koszty mediów, czy wynajem powierzchni itp. w całości zobowiązany jest pokryć Zamawiający.
21. Koszty nałożone od Organizatora Targów takie jak konieczność wynajęcia wózka widłowego lub (w przypadku nietypowych zasad Organizatora, które narzucają realizację części usług przez jego przedstawicieli) praca przedstawicieli Organizatora, dowóz materiałów na Stanowisko Targowe liczone za każdy kg i inne, będą również refakturowane bezpośrednio na rzecz Zamawiającego.

22. Zamawiający o wszelkich kosztach ze strony Organizatora, ograniczeniach i wymogach zobowiązany jest poinformować Wykonawcę w chwili uzyskiwania wyceny. Dosłanie tych informacji w późniejszym czasie może zmienić cenę końcową. Brak dosłania tych informacji może wiązać się z wystawieniem dodatkowej faktury VAT przez Wykonawcę, a także nawet w skrajnych przypadkach niemożnością wykonania Stanowiska Targowego, za co w takim wypadku Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności.
23. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy wszelkich informacji o okolicznościach mających wpływ na wysokość kosztów montażu/demontażu Stanowiska Targowego. Okoliczności, których Zamawiający nie przedstawił przed określeniem wartości Przedmiotu Umowy, a mające wpływ na wysokość kosztów realizacji Zamówienia przez Wykonawcę (jak np. konieczność wniesienia elementów na piętro, brak zapewnienia bezpłatnego wjazdu/parkingu dla Wykonawcy etc.) będą dawać prawo Wykonawcy do naliczenia dodatkowych kosztów, które Zamawiający zobowiązuje się pokryć. Wykonawca z tytułu poniesienia ww. kosztów wystawi fakturę VAT po zakończeniu Targów, którą Zamawiający zobowiązuje się opłacić w terminie w niej wskazanym.
24. Zamawiający zobowiązuje się dopełniać wszelkich czynności formalnych i finansowych w stosunku do Organizatora targów (dalej jako: „**Organizator**”), które umożliwią Wykonawcy przystąpienie do rozpoczęcia prac.
25. Zamawiający zobowiązuje się zgłosić do Organizatora obecność Wykonawcy na terenie obiektu, w którym będzie dokonywany montaż i demontaż Stanowiska Targowego (dalej jako: „**Obiekt**”), a także ponieść ewentualny koszt nałożony przez Organizatora na Wykonawcę wynikający z realizacji Zamówienia.
26. Zamawiający zapewni Wykonawcy wejście na teren Obiektu przez cały czas niezbędny na dokonanie montażu, demontażu Stanowiska Targowego określonego w Zamówieniu przez Wykonawcę, a także w czasie trwania Targów. Strony wspólnie ustalają, że mając na względzie najlepszą organizację Zamawiający przekaże Wykonawcy bilety wstępu dla wystawców tj. dopisze pracowników Wykonawcy jako wystawców, dzięki czemu Wykonawca będzie mógł sprawnie zrealizować Przedmiot umowy. Zamawiający przyjmuje, że cena ujęta w Zamówieniu zakłada dostarczenie wspomnianych wyżej biletów Wykonawcy. W przypadku w którym Zamawiający dostarczy jedynie standardowe bilety na montaż i demontaż Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do obciążenia Zamawiającego kosztami np. dodatkowego noclegu, zwiększenia liczby monterów etc. Liczbę wymaganych biletów Wykonawca każdorazowo będzie wysyłał Zamawiającemu wskazując przy tym nazwiska pracowników.
27. Zamawiający na swój koszt umożliwi wjazd Wykonawcy bezpośrednio pod wejście do Obiektu (i w tym na piętro, na którym znajduje się miejsce wyznaczone na Stanowisko Targowe) w celu rozładunku i załadunku materiałów niezbędnych Wykonawcy do wykonania montażu i demontażu Stanowiska Targowego, a także postój pojazdów/przyczep podczas całego czasu trwania montażu i demontażu Stanowiska Targowego.
28. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić również bezpłatny wjazd dla auta osobowego Wykonawcy podczas trwania Targów. Jeśli bilet wiąże się z opłatą to wówczas Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszt parkingu jednakże wnioskodawcą otrzymania biletu dla auta musi być Zamawiający z uwagi na stosowanie innego cennika dla wystawców.
Realizacje poza Warszawą: Zamawiający na swój koszt zapewni postój przyczepy na cały okres trwania Targów, montażu i demontażu.
29. W przypadku, gdy w celu wstępu do Obiektu, w związku z odbywającymi się Targami wymagane jest posiadanie biletów, Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy najpóźniej 7 dni roboczych przed rozpoczęciem Targów wskazaną w danym Zamówieniu liczbę biletów wstępu do Obiektu dla Wykonawcy.
30. W przypadku zapewnienia przez Zamawiającego Wykonawcy wstępu do Obiektu, zgodnie z ust. 3 i 4 powyżej, Wykonawca oświadcza, że niezwłocznie przystąpi do wykonania montażu Stanowiska Targowego, tak aby możliwie najszybciej przygotować główną konstrukcję Stanowiska Targowego i umożliwić Zamawiającemu odpowiednie zatowarowanie.
31. Brak terminowego przekazania przez Zamawiającego biletów wstępu do Obiektu Wykonawcy lub zapewnienia mu na czas wjazdu i postoju pojazdów, w efekcie czego Wykonawca poniesie koszty wjazdu i postoju samochodów lub wejścia do Obiektu, będzie jednoznaczny z uznaniem zobowiązania do zapłaty ww. kosztów przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT, obciążając go kosztami, o których mowa zdaniu powyżej.
32. W sytuacji, w której Organizator Targów wymaga wysłonięcia tyłu Stanowiska Targowego to Zamawiający w chwili składania Zamówienia powinien o tym poinformować Wykonawcę - wówczas Wykonawca zaproponuje odpłatną produkcję tkanin na tył konstrukcji lub bezpłatne wysłonięcie tyłu konstrukcji używanymi materiałami (pcv, tkaniny) od 2,5 m. w górę.
33. Podczas demontażu Stanowiska Targowego Wykonawca dokona demontażu tkanin GoFRAME. Zamawiający przed dniem demontażu wybierze jedną z poniższych opcji i prześle informację drogą elektroniczną do Wykonawcy:

- utylizacja (bezpłatnie)
 - demontaż przez Wykonawcę, zabranie we własnym zakresie tkanin bezpośrednio po ich zdemontowaniu przez Zamawiającego (bezpłatnie)
 - demontaż na rolce, transport do siedziby Zamawiającego - rolka w przypadku druków większych niż 300 cm krótszy bok (odpłatnie - transport i pakowanie do Zamawiającego)
 - demontaż na rolce, magazynowanie u Wykonawcy (comiesięczna fv za magazynowanie)
 - demontaż bez rolki, magazynowanie u Wykonawcy (comiesięczna fv za magazynowanie)
34. Zakup wykładziny targowej zakłada jej jednorazowe wykorzystanie (zgodnie z zaleceniami producenta). W przypadku, w którym wolą Zamawiającego jest ponowne wykorzystanie wykładziny na innym wydarzeniu - zobowiązuje się on zgłosić tę wolę w chwili składania Zamówienia tj. przed opłaceniem faktury i podpisaniem umowy bowiem wpływa to bezpośrednio na koszt i metodę demontażu wykładziny. Wykonawca nie dokonuje oględzin wykładziny po Targach przed jej demontażem i stanowczo zaznacza, że każda wada powstała w wyniku użytkowania będzie mieć bezpośredni wpływ na efekt kolejnego jej zamontowania, za co Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności. Obowiązkiem Zamawiającego jest również pokryć koszty transportu wykładziny „na rolce” do wskazanego miejsca i/lub ew. comiesięcznego magazynowania w siedzibie Wykonawcy.
35. Wyłączną Stroną upoważnioną do demontażu składowych Zamówienia jest Wykonawca. Każda próba demontażu, która doprowadzi do zniszczeń wynajmowanych produktów będzie wiązała się z wystawieniem faktury VAT za powstałe szkody. Faktura VAT będzie adekwatna do kosztu naprawy lub zakupu nowego produktu. Wykonawca stanowczo nie wyraża zgody na demontaż/naprawę produktów na własną rękę przez Zamawiającego.
36. Zamawiający oświadcza ponadto, że został poinformowany, iż Wykonawca nie jest producentem wszystkich elementów (dalej jako: „**Produkty**”), z których wykonywane jest Stanowisko Targowe i tylko w sytuacji, gdy Zamawiający dokona wpłaty Wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, w kwotach i terminach określonych w ust. 1 i 3 powyżej, Wykonawca jest w stanie zapewnić terminowe wykonanie Usług objętych danym Zamówieniem.
37. Zamawiający podpisując niniejszą Umowę oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że Usługi Wykonawcy są świadczone w sposób ściśle zindywidualizowany do wymogów Zamawiającego, dlatego też, po przystąpieniu przez Wykonawcę do realizacji danego Zamówienia, zapłacone za nie Wynagrodzenie – stanowiące bezzwrotną opłatę rezerwacyjną - nie podlega zwrotowi w jakiegokolwiek części.

PRZYGOTOWANIE STANOWISKA TARGOWEGO

1. Wykonawca wykonuje usługi dot. Stanowisk Targowych w systemie GoFRAME (system aluminiowych ram z napiętą tkaniną tekstylną z obszyciem silikonowym, zawierającą nadrukowaną grafikę). Zamawiający podpisując Umowę potwierdza, że jest świadomy, że Stanowisko Targowe zostanie przygotowane w ramach ww. systemu.
2. Wykonawca przygotowując Stanowisko Targowe tworzy jego „ściany” w systemie opisanym w ust. 1 powyżej.
3. „Ściany” Stanowiska Targowego nie stanowią przedmiotu sprzedaży i stanowią wyłączną własność Wykonawcy. Wycena Stanowiska Targowego nie zawiera sprzedaży „ścian”, a jedynie wynajem. Własnością Zamawiającego, po zakończeniu realizacji Zamówienia, stają się jedynie zadrukowane tkaniny wykonane na potrzeby Stanowiska Targowego. Jeżeli Zamawiający nie zleci magazynowania tkanin ani też ich nie zabierze bezpośrednio po demontażu ani nie zleci wysyłki do swojej siedziby (przed demontażem), tkaniny zostaną trwale zutyliczowane przez Wykonawcę na koszt Zamawiającego. Wykonawca z tytułu poniesienia ww. kosztów wystawi fakturę VAT po zakończeniu Targów, którą Zamawiający zobowiązuje się opłacić w terminie wskazanym w fakturze VAT.
4. W przypadku, w którym Zamawiający chciałby, aby Wykonawca przygotował Stanowisko Targowe z tworzywa innego niż standardowe, z którego Wykonawca realizuje Zamówienia (GoFRAME) lub gdy Stanowisko Targowe ma posiadać wyposażenie ściśle określone przez Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest przed złożeniem Zamówienia wyraźnie określić Wykonawcy tworzywo, z którego ma być wykonane Stanowisko Targowe i wyposażenie, w które ma zostać zaopatrzone. Zamówienie złożone w sposób określony w zdaniu powyżej, będzie wówczas niestandardowym zleceniem wykonanym indywidualnie dla Zamawiającego, podlegającym indywidualnej wycenie. Realizacja niestandardowego Zamówienia może wiązać się z dłuższym czasem jego realizacji.
5. Brak złożenia przez Zamawiającego wniosku o zastosowanie innego tworzywa niż te, które objęte jest systemem GoFRAME, oznacza zgodę na wykonanie Stanowiska Targowego w ww. systemie i uzyskanie efektu „aluminiowych ram”. Brak złożenia przez Zamawiającego wniosku o zastosowanie ściśle określonego

- wyposażenia, oznacza zgodę na samodzielne dopasowanie wyposażenia do zamówionego Stanowiska Targowego przez Wykonawcę.
6. Wykonawca upoważniony jest do odmowy przyjęcia niestandardowego Zamówienia bez podawania przyczyny.
 7. Całe wyposażenie Stanowiska Targowego jest wynajmowane Zamawiającemu na czas trwania Targów na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie. Zamawiający ponosi odpowiedzialność materialną za wyposażenie wynajęte jemu w ramach Zamówienia na Stanowisko Targowe przez cały okres trwania Targów, aż do ich odbioru przez Wykonawcę.
 8. Elementy uwzględnione w Zamówieniach (poza tkaninami na konstrukcję GoFRAME) są w domyśle ujęte jako wynajem tych produktów (chyba, że przy Zamówienie stanowi inaczej). Zamawiający nie będzie mógł żądać wydania produktów po zdemontowaniu Stanowiska Targowego. Wykonawcy za to przysługiwane będzie prawo do nałożenia kary finansowej w przypadku przywłaszczenia produktów lub ich zniszczenia, zagubienia. Kara finansowa będzie wysokością odpowiadać kwocie zakupu nowego produktu lub naprawy wynajętego produktu.
 9. Podczas demontażu Wykonawca dokona oględzin wynajętych produktów i następnie przekaże wszelkie uwagi do biura Wykonawcy. W najbliższych dniach roboczych od dnia demontażu Wykonawca skontaktuje się z Zamawiającym w celu przedstawienia listy zniszczeń/braków i ewentualnymi kosztami, które udokumentuje przesłanymi zdjęciami.
 10. Wykonawca nie określa szczegółowo stanu tkanin GoFRAME po zakończonych targach. Wraz z chwilą ich dostarczenia produkt ten staje się własnością Zamawiającego. W przypadku w którym Zamawiający zleci demontaż tkanin wraz z ich magazynowaniem Strony przyjmują, że Wykonawca zapakuje tkaniny bez ich oględzin tj. zniszczeń, zabrudzeń itd. Zaleca się, by Zamawiający podczas ich ekspozycji na konstrukcji GoFRAME zapoznał się dokładnie z ich stanem, by uniknąć niepotrzebnego magazynowania materiałów, których użycie na kolejnych targach nie będzie możliwe.
 11. Zamówione wydruki do konstrukcji GoFRAME są wielokrotnego użytku z wyłączeniem tkanin, które musiały zostać częściowo lub całkowicie zniszczone podczas montażu stoiska (np. dziura w tkaninie od drzwi/telewizora) oraz te, które podczas ekspozycji Stanowiska Targowego uległy zniszczeniu.
 12. Uwzględnienie konstrukcji GoFRAME wraz z tkaninami zakłada w domyśle pokrycie konstrukcji tkaniną z jednej strony, co oznacza, że w standardowej cenie Wykonawca nie wysłania drugiej (tyłu) części konstrukcji. Dotyczy to wszystkich elementów zabudowy, a zatem tyłu ścian Stanowiska Targowego, a także np. wnętrza zaplecza. W przypadku, w którym Zamawiający chciałby uzyskać pełne pokrycie tkaninami konstrukcji (z dwóch stron) powinien przed złożeniem Zamówienia poinformować o tym Wykonawcę, który odpowiednio zwiększy w Ofercie liczbę m2 druku tkaniny.
 13. Na wniosek zgłoszony przez Zamawiającego Wykonawca może przyjąć do realizacji zwiększony zakres Usług, niż obejmowało w danym przypadku pierwotnie złożone Zamówienie, za które Wykonawcy będzie przysługiwało dodatkowe Wynagrodzenie.
 14. Wysokość dodatkowego Wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej zostanie ustalona przez Strony, przed przystąpieniem do realizacji zwiększonego zakresu Zamówienia, zgodnie z zasadami przewidzianymi w Regulaminie.
 15. Zamawiający będzie zobowiązany do dokonania zapłaty dodatkowego Wynagrodzenia na podstawie wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej (w formie elektronicznej) Zamawiającemu faktury VAT.
 16. Dodatkowe Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy podany w treści faktury VAT i w terminie w niej wskazanym.
 17. Wykonawca jest uprawniony do wstrzymania się od realizacji zwiększonego zakresu Usług do czasu wpływu na jego rachunku bankowym kwoty dodatkowego Wynagrodzenia, objętego fakturą VAT, o której mowa w ust. 3 powyżej.
 18. Strony dopuszczają zmiany w projekcie związanym z realizacją Zamówienia (dalej jako: „Projekt”), na podstawie zgodnego porozumienia, którego zawarcie nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej Umowy.
 19. Zamawiający przyjmuje, że zmiany w Projekcie na etapie projektowym mogą się wiązać z dodatkowym kosztem pracy Projektanta. Każda zmiana może również zmieniać finalną kwotę Zamówienia
 20. W przypadku, gdy zmiany dokonane w Projekcie będą generować dodatkowe koszty po stronie Wykonawcy, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do obciążenia nimi Zamawiającego. Wykonawca wystawi w tym celu dodatkową fakturę VAT, płatną przez Zamawiającego w terminie w niej wskazanym.
 21. Wykonawcy przysługuje również dodatkowe wynagrodzenie, podczas gdy Zamawiający dokona zmian w projekcie/zakresie Zamówienia podczas montażu.
 22. Wykonawca na żądanie Zamawiającego może wykonać wizualizację, która stanowi poglądowy projekt mający przybliżyć wygląd Przedmiotu Zamówienia (dalej jako: „Wizualizacja”).

23. Wizualizacja, o której mowa w ust. 1 powyżej nie jest dokładnym odzwierciedleniem Przedmiotu Zamówienia, który ma zostać wykonany i może różnić się od wersji rzeczywistej pod względem kolorystyki, proporcji lub innych cech wizualnych jak np. wygląd mebli. Wykonawca nie odpowiada za różnice pomiędzy Wizualizacją, a finalnym wyglądem Przedmiotu Zamówienia.
24. W sytuacji zmiany przez Organizatora terminu lub miejsca odbywania Targów, Zamawiający może dokonać zmiany terminu lub miejsca realizacji danego Zamówienia wyłącznie na zasadach określonych w Regulaminie. Uzgodnienia Stron mogą zostać dokonane drogą elektroniczną.

ODWOŁANIE/ZMIANA MIEJSCA TARGÓW

1. W przypadku zmiany terminu Targów i/lub ich odwołania, wszystkie kwoty zapłacone Wykonawcy przez Zamawiającego zostaną przekazane na rzecz realizacji Stanowiska Targowego w innym terminie Targów lub na innych Targach pod warunkiem, że nie kolidują one z innymi Zamówieniami przyjętymi przez Wykonawcę oraz że Targi odbywają w tym samym mieście co pierwotnie oraz układ Stanowiska Targowego jest niezmienny względem Zamówienia na Stanowisko Targowe mające być wykonane w pierwotnym terminie.
2. W przypadku montażu Stanowiska Targowego na Targach odbywających się w innym mieście oraz w przypadku zmiany szczegółów Zamówienia złożonego na Stanowisko Targowe w porównaniu z pierwotnym Zamówieniem, Wykonawca z tytułu poniesienia ww. kosztów wystawi fakturę VAT, którą Zamawiający zobowiązuje się opłacić w terminie wskazanym w fakturze VAT.
3. W przypadku gdy, zmiana terminu lub miejsca Targów nastąpi po spakowaniu przez Wykonawcę materiałów związanych z przygotowaniem Stanowiska Targowego do transportu, Wykonawca wystawi dodatkową fakturę VAT za ponowne spakowanie materiałów i ewentualne inne usługi, które zobowiązany będzie ponownie wykonać w nowym miejscu lub terminie, a którą Zamawiający zobowiązuje się opłacić w terminie w niej wskazanym.
4. W sytuacji określonej w ust. 1, materiały przeznaczone do przygotowania Stanowiska Targowego w nowym terminie lub w nowym miejscu Targów mogą być odpłatnie magazynowane u Wykonawcy lub odebrane i przechowywane przez Zamawiającego. Brak odebrania materiałów z siedziby Wykonawcy – w terminie 24 godzin od chwili poinformowania Zamawiającego o konieczności ich odbioru - będzie skutkowało rozpoczęciem usługi magazynowania, na które Wykonawca wystawi dla Zamawiającego Fakturę VAT, którą Zamawiający zobowiązuje się opłacić w terminie w niej wskazanym.
5. W przypadku zmiany terminu Targów i/lub ich odwołania oraz braku możliwości realizacji Zamówienia na Stanowisko Targowe w innym terminie lub w innym miejscu przez Wykonawcę, Strony uzgodnią przeznaczenie wcześniej wpłaconych kwot przez Zamawiającego na inną usługę świadczoną przez Wykonawcę.

WYNAJEM MIENIA

1. Wykonawca świadczy usługi z zakresu czasowego wynajmu sprzętu lub innych rzeczy (dalej także jako: „Przedmiot najmu”).
2. Zamawiający wynajmując sprzęt lub inne rzeczy odpowiada za ich utratę, w tym kradzież, a także uszkodzenie. Odpowiedzialność Zamawiającego rozpoczyna się w chwili dostarczenia Przedmiotu najmu do wskazanego przez Zamawiającego miejsca. Wynajem i tym samym odpowiedzialność Zamawiającego kończy się wraz z chwilą podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego i potwierdzenia przez Wykonawcę, że Przedmiot najmu został zwrócony w nienaruszonym stanie. Brak podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego równoznaczne będzie z przyjęciem przez niego odpowiedzialności za wszelkie wady Przedmiotu najmu dostrzeżone przez Wykonawcę po ich zwrocie przez Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający będzie zobowiązany do poniesienia wszelkich kosztów naprawy lub – gdyby nie była ona możliwa - zakupu nowego sprzętu lub innej rzeczy przez Wykonawcę.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do sprawdzenia zwróconego przez Zamawiającego Przedmiotu najmu w ciągu 3 dni roboczych od dnia zwrotu Przedmiotu najmu przez Zamawiającego.
4. W przypadku zniszczenia, utraty, kradzieży lub innych okoliczności wpływających na stan Przedmiotu najmu, Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym fakcie Wykonawcę.
5. Cena wynajmu nie zawiera kosztu pracy technika ani operatora, których zadaniem byłby montaż, demontaż lub/i udzielenie instrukcji dotyczących działania i obsługi Przedmiotu najmu ani kosztu jego transportu, chyba że Umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą stanowi inaczej.

6. Wykonawca nie odpowiada za brak kompetencji Zamawiającego w obsłudze Przedmiotu najmu. Zamawiającemu nie przysługuje prawo do żądania zwrotu kosztów najmu za czas, w którym nie posiadał wiedzy/umiejętności do obsługi Przedmiotu najmu. Jeśli Zamawiający zechce dokupić u Wykonawcy usługę obsługi wynajmowanego Przedmiotu najmu powinien niezwłocznie zgłosić taką prośbę Wykonawcy. Wykonawca w miarę dostępności zapewni Zamawiającemu pomoc w obsłudze/instruktażu Przedmiotu najmu przez odpowiedniego pracownika i wystawi z tytułu tej usługi fakturę VAT, którą Zamawiający zobowiązany jest opłacić w terminie w niej wskazanym.
7. Rezerwacja Przedmiotu najmu dla Zamawiającego jest możliwa dopiero po zaksięgowaniu całej wpłaty – wynikającej z wystawionej przez Wykonawcę faktury Vat – na rachunku bankowym Wykonawcy. Samo wystawienie faktury VAT/Proformy i/lub Oferty cenowej przez Wykonawcę nie oznacza dokonania rezerwacji dla Zamawiającego.
8. Wykonawcy przysługuje prawo do żądania od Zamawiającego wpłaty kaucji za wynajmowane elementy jako zabezpieczenie ewentualnych szkód lub strat. Wysokość kaucji oraz warunki jej pobrania zostaną ustalone przez Wykonawcę w zależności od specyfiki Zamówienia oraz oceny ryzyka związanego z wynajmem.
9. W przypadku wpłacenia kaucji przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do jej zwrotu w pełnej wysokości, pod warunkiem że wynajmowane elementy zostaną zwrócone terminowo, wolne od wad oraz w miejscu umówionym. Zwrot kaucji nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia zwrotu wynajmowanych elementów lub jeśli kaucja była wpłacona gotówką w siedzibie Wykonawcy, a sprzęt nie wymaga dodatkowego sprawdzenia to wówczas Wykonawca może zwrócić kaucję w chwili zdania sprzętu przez Zamawiającego.
10. Wszelkie zmiany w złożonym przez Zamawiającego Zamówieniu na wynajem sprzętu lub innych rzeczy np. dotyczące zmiany rodzaju bądź ilości rzeczy lub terminu ich wynajmu, są możliwe wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą. Z tytułu kosztów związanych z dokonaniem zmian w Zamówieniu, Wykonawca może wystawić na rzecz Zamawiającego fakturę Vat, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w terminie w niej wskazanym.
11. Zamawiający zobowiązany jest zgłosić wszelkie zastrzeżenia co do Przedmiotu najmu do w chwili jego odbioru od Wykonawcy. Po dokonaniu odbioru przez Zamawiającego Przedmiotu najmu, wszelkie zastrzeżenia co do jego stanu nie będą uznawane. Dokonanie odbioru Przedmiotu najmu bez zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego równoznaczne jest z uznaniem, że stan Przedmiotu najmu nie budzi żadnych zastrzeżeń. Wszelkie wady/ usterki zgłoszone przez Zamawiającego po odbiorze Przedmiotu najmu będą traktowane jako powstałe w okresie wynajmu, co będzie jednoznaczne z obciążeniem Zamawiającego kosztami naprawy lub zakupu nowego sprzętu lub innej rzeczy. Wykonawca wystawi w takiej sytuacji Zamawiającemu fakturę VAT, którą Zamawiający zobowiązany będzie opłacić w terminie w niej wskazanym. Powyższe dotyczy zarówno sytuacji, gdy Przedmiot najmu dostarczony został przez Wykonawcę do Zamawiającego jak również, gdy został on odebrany z siedziby Wykonawcy.
12. Zamawiający zobowiązany jest zwrócić Przedmiot najmu po zakończeniu najmu do jednego z magazynów Wykonawcy (ul. Bruszevska 23, 03-046 Warszawa/ ul. Jagiellońska 88 (bud. 40), 03-215 Warszawa/ul. Płochocińska 65, 03-044 Warszawa) - do rąk własnych Wykonawcy lub wyznaczonego przez niego przedstawiciela Wykonawcy - w dacie i godzinie ustalonej pomiędzy Stronami. Wykonawca poinformuje Zamawiającego, do którego z magazynów należy dostarczyć zwracany Przedmiot najmu.
13. Zamawiający może dokonać zwrotu Przedmiotu najmu poza siedzibą Wykonawcy tylko w wyjątkowych sytuacjach, pod warunkiem uzyskania wyraźnej zgody Wykonawcy oraz po ustaleniu szczegółowego miejsca i terminu dokonania zwrotu.
14. Zamawiający zobowiązuje się zwrócić Przedmiot najmu w stanie niepogorszonym i w takim, jakim Przedmiot najmu został mu wydany.
15. Zamawiający zobowiązany jest do terminowego zwrotu Przedmiotu najmu po zakończeniu najmu. Wykonanie przez Zamawiającego nieudanej próby zwrotu Przedmiotu najmu np. poprzez próby dokonania zwrotu w terminach nieustalonych z Wykonawcą lub w których Wykonawca nie prowadzi działalności nie stanowi podstawy do przedłużenia czasu trwania najmu. Wyjątkiem są sytuacje, w których nieudana próba zwrotu Przedmiotu najmu wynika z winy Wykonawcy (np. brak stawiennictwa Wykonawcy/przedstawiciela Wykonawcy w umówionym terminie i miejscu zwrotu), wówczas czas zwrotu Przedmiotu najmu zostanie przedłużony, bezpłatnie, o jeden dzień.
16. W przypadku opóźnienia zwrotu Przedmiotu najmu, bez względu na przyczynę takiego stanu rzeczy, z zastrzeżeniem ust. 13 powyżej, Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty za przedłużenie czasu najmu, za każdą rozpoczętą kolejną dobę, która będzie liczona od godz. 17:00 w dniu, w którym zgodnie z ustaleniami miał nastąpić zwrot, do dnia faktycznego zwrotu Przedmiotu najmu.

17. Cena wynajmu Przedmiotu najmu nie zawiera jego ubezpieczenia. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za wynajęty mu Przedmiot najmu bez względu na przyczynę jego ewentualnego uszkodzenia, zniszczenia lub utraty.
18. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić osobom wykonującym montaż Przedmiotu najmu sprzęt z zakresu ochrony osobistej (kamizelki/kaski itp.), który jest wymagany przez odpowiednie przepisy prawa (BHP) do obsługi Przedmiotu najmu lub jego montażu.
19. Wykonawcy przysługuje prawo do wykonania dokumentacji fotograficznej wynajmowanym przez niego Przedmiotów najmu w celach związanych z promocją i reklamą Wykonawcy m.in. poprzez umieszczenie zdjęć oferowanych do najmu przedmiotów na jego stronie internetowej, w social mediach i prezentacjach.
20. Wykonawcy przysługuje prawo do odmowy wynajmu sprzętu z własnym odbiorem (realizowanym samodzielnie przez Zamawiającego lub inny zewnętrzny transport). W większości przypadków Wykonawca doliczy koszt transportu Zamawiającemu do usługi wynajmu. Wyjątek stanowi realizacja w Warszawie, która poza wynajmem sprzętu/mebli zawiera pełne Stanowisko Targowe, w którego skład wchodzi również konstrukcja GoFRAME. W takim przypadku Wykonawca nie doliczy kosztu transportu do Zamówienia.

OKOLICZNOŚCI STANOWIĄCE PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA DODATKOWEJ FAKTURY VAT

1. Za utrudnienia na miejscu montażu uznaje się m.in. schody, winda, zwężenie, wnoszenie etc. W/w okoliczności stanowią podstawę do obciążenia Zamawiającego dodatkowymi kosztami i wystawienia dodatkowej faktury VAT. Punkt ten nie obowiązuje, jeśli o utrudnieniach Zamawiający poinformował Wykonawcę i zostały one uwzględnione w wycenie.
2. Zamawiający może zlecić Wykonawcy rozstawienie/montaż mebli/sprzętu (np. rozstawienie krzeseł, zamontowanie telewizora, podłączenie telewizora i ustawienie filmu z pendrive) na Stanowisku Targowym. W takim wypadku Wykonawca wystawi na rzecz Zamawiającego dodatkową fakturę VAT za dodatkowo wykonane usługi.
3. Opóźnienie rozpoczęcia montażu wynikające z niedostępności osoby upoważnionej przez Zamawiającego do odbioru mebli/sprzętu lub/i z niemożności dojazdu do punktu odbioru jest okolicznością z tytułu której Wykonawca obciąży Zamawiającego dodatkowymi kosztami i wystawi na jego rzecz dodatkową fakturę VAT.
4. Opóźnienie odbioru sprzętu przez Zamawiającego, przez które przedstawiciel Wykonawcy będzie zmuszony beczynnienie oczekiwać na możliwość odbioru (w takim wypadku należy uwzględnić pracę ludzką oraz auto dostawcze) jest okolicznością z tytułu której Wykonawca obciąży Zamawiającego dodatkowymi kosztami i wystawi na jego rzecz dodatkową fakturę VAT.
5. Opóźnienie w odebraniu/zwrocie produktu/ów przez Zamawiającego (dotyczy odbioru/zwrotu osobistego przez Zamawiającego) jest okolicznością z tytułu której Wykonawca obciąży Zamawiającego dodatkowymi kosztami i wystawi na jego rzecz dodatkową fakturę VAT.
6. Brak zapewnienia bezpłatnego wjazdu/parkingu dla dostawcy Wykonawcy jest okolicznością z tytułu której Wykonawca obciąży Zamawiającego dodatkowymi kosztami i wystawi na jego rzecz dodatkową fakturę VAT. Wykonawca wystawi wówczas fakturę VAT adekwatną do wysokości poniesionego kosztu wjazdu/parkingu. W cenie standardowej Strony wspólnie zakładają możliwość podjazdu bezpośrednio pod wejście budynku, a także że dojdzie do miejsca rozładunku będzie pozbawione przeszkód, schodów i innych utrudnień.
7. Wszelkie prace spoza zakresu ustalonego w Umowie są dodatkowo płatne. W przypadku zlecenia przez Zamawiającego wykonania czynności spoza zakresu ustalonego w Umowie lub najmu dodatkowego sprzętu, Wykonawca wystawi fakturę VAT, którą Zamawiający zobowiązany jest opłacić w terminie w niej wskazanym.
8. Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego kosztami wynikłymi z opóźnienia w odebraniu lub w zwrocie Produktu/ów przez Zamawiającego, po zakończeniu Targów, powstałymi w wyniku działania lub zaniechania Zamawiającego.
9. Wszelkie opóźnienia płatności w wyniku których Wykonawca poniósł wyższy koszt realizacji Zamówienia dają podstawę Wykonawcy do wystawienia dodatkowej faktury VAT obejmującej koszt, a także obsługę Zamówienia.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi wobec Zamawiającego zostaje wyłączone.
2. Odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego - jest ograniczona - zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie - do wysokości

zapłaconego przez Zamawiającego Wynagrodzenia, nie więcej jednak niż do kwoty jednego tysiąca złotych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego wyłącznie za szkody wyrządzonej z winy umyślnej. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści Zamawiającego.

3. Z chwilą wydania przez Producenta Produktu określonego w Zamówieniu przewoźnikowi, przechodzą na Zamawiającego korzyści i ciężary związane z Produktem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Produktu. Wykonawca w takim wypadku nie ponosi odpowiedzialności za utratę, ubytek lub uszkodzenie Produktu powstałe od przyjęcia go do przewozu aż do wydania go Zamawiającemu oraz za opóźnienie w przewozie przesyłki.
4. Zamawiający obowiązany jest zbadać przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach tego rodzaju. Jeżeli stwierdzi, że w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie Produktu, obowiązany jest dokonać wszelkich czynności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności przewoźnika.
5. Wykonawca realizując Zamówienie może korzystać z usług podwykonawców - pełniąc rolę pośrednika. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady usług świadczonych przez podwykonawców lub wady Produktów wytworzonych przez Producentów.
6. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca przekaże reklamację Zamawiającego do podwykonawcy lub Producenta.
7. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienia w terminie wykonania usług przez podwykonawców lub wytworzenia Produktów przez Producentów, ani za opóźnienia w terminie dostarczenia Produktów przez zewnętrznych przewoźników.

WARUNKI REKLAMACJI

1. Zamawiający może zgłaszać reklamacje na Usługi wykonywane przez Wykonawcę tylko do czasu ich odebrania i przyjęcia w użytkowanie. Przedmiot Umowy, który został użyty przez Zamawiającemu nie podlega reklamacji czy zwrotowi.
2. Zamawiającemu, który odebrał Przedmiot Umowy bez zgłoszenia zastrzeżeń w chwili odbioru, nie przysługuje prawo do reklamacji czy zwrotu Przedmiotu Umowy.
3. Wszelkie reklamacje na Usługi świadczone przez Wykonawcę należy składać najpóźniej w dniu odbioru usługi lub jej wykonania na adres e-mail: contact@go360group.pl. Opóźnienie w złożeniu reklamacji stanowi podstawę do odmowy przyjęcia reklamacji.
4. Wszelkie uwagi dotyczące realizacji Zamówienia przez Wykonawcę zaleca się zgłaszać w pierwszej kolejności poprzez kontakt telefoniczny z przedstawicielem Wykonawcy, u którego zostało złożone Zamówienie.
5. Reklamacje, prośby, uwagi wysłane w formie wiadomości sms, mms lub przez aplikacje nie będą uznane jako skutecznie zgłoszone do Wykonawcy.
6. Podstawą złożenia reklamacji na usługi świadczone przez przewoźników, z których korzysta Wykonawca przy wykonywaniu Zamówienia jest przesłanie protokołu szkody sporządzonego przy obecności przewoźnika w chwili odbioru przesyłki. Brak sporządzenia protokołu szkody stanowi podstawę do odmowy przyjęcia reklamacji.
7. Zamawiający zobowiązuje się do złożenia Zamówienia w odpowiednim terminie, w którym możliwe będzie terminowe wykonanie Zamówienia przez Wykonawcę również w sytuacji, gdyby złożenie reklamacji na Produkty wytworzone przez Producenta okazało się konieczne. Zgłoszenie reklamacji powoduje wstrzymanie realizacji Zamówienia przez Wykonawcę na czas konieczny do rozpatrzenia reklamacji przez Producenta.
8. Jednoczesna reklamacja z żądaniem naprawy i użycie elementu Zamówienia nie są możliwe. Użycie elementu Zamówienia jest jednoznaczne z akceptacją stanu elementu Zamówienia i pozbawia tym samym Zamawiającego prawa do żądania naprawy. Reklamowany produkt powinien być w całości wolny wad i zwrócony niezwłocznie po jego otrzymaniu.
9. Wykonawca rozpoznaje reklamację Zamawiającego co do zasady w terminie 14 dni od dnia jej zgłoszenia. W przypadku, gdy termin niezbędny na rozpatrzenie reklamacji jest dłuższy niż termin wskazany powyżej, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o tym fakcie i o dokładnej dacie rozpatrzenia reklamacji. Wykonawca dokłada wszelkich starań, by proces reklamacji przebiegł możliwie najszybciej jednakże niektóre aspekty analizy nie są zależne od niego i podlega zewnętrznym terminom rozpatrywania reklamacji.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji na Usługi Wykonawcy, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za brak zakończenia procesu reklamacji przed terminem rozpoczęcia Targów, a w skutek tego za brak możliwości wykorzystania przez Zamawiającego Stanowiska Targowego w planowanym terminie Targów.

11. Zamawiający oświadcza, iż jest świadomy faktu, że niektóre Produkty niezbędne do wykonania Stanowiska Targowego pochodzą od podmiotu trzeciego (dalej jako: „**Producent**”) i że Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ich jakość oraz prawidłowość ich wykonania.
12. W przypadku konieczności zgłoszenia reklamacji na Produkty przesłane przez Producenta, a które przeznaczone były do realizacji Zamówienia, Wykonawca przeprowadzi czynności reklamacyjne u Producenta w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
13. Wykonawca zastrzega, że termin rozpatrzenia reklamacji przez Producenta, nie wlicza się do czasu realizacji danego Zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji na Produkty przesłane przez Producenta, termin realizacji takiego Zamówienia ulegnie wydłużeniu o czas niezbędny do rozpatrzenia zgłoszonej reklamacji. W takim przypadku, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w sytuacji, gdy w skutek złożonej reklamacji niemożliwa stanie się terminowa realizacja przez Wykonawcę danego Zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej.
14. W przypadku określonym w ust. 7 powyżej, gdy w skutek złożonej przez Zamawiającego reklamacji u Producenta zagrożona stanie się realizacja danego Zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć Wykonawcy odpowiedni Produkt zastępczy, celem wykonania Usług objętych Zamówieniem pod rygorem uznania, że Zamawiający rezygnuje ze świadczenia Usług przez Wykonawcę objętych danym Zamówieniem i zwalnia go z obowiązku dalszego ich wykonywania, z jednoczesnym prawem do zatrzymania otrzymanego przez niego Wynagrodzenia.
15. Zamawiający przyjmuje, że jednoczesna reklamacja elementów Stanowiska Targowego wraz z jego użyciem nie jest możliwa. Reklamacji podlegają wyłącznie Produkty wolne od użytkowania. Użycie Produktów przez Zamawiającego jest jednoznaczne z ich przyjęciem i akceptacją jakości wykonania.

PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy zawartej z Zamawiającym w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić bez podania przyczyny i nie rodzi po stronie Zamawiającego żadnych roszczeń w stosunku do Wykonawcy, z wyjątkiem obowiązku zwrotu przez Wykonawcę zapłaconego przez Zamawiającego Wynagrodzenia.
2. Wykonawca ma prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawcy będzie przysługiwała od Zamawiającego kara umowna w wysokości stanowiącej równowartość Wynagrodzenia Wykonawcy za złożone przez Zamawiającego Zamówienie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Wykonawca nie ma obowiązku informować o zmianach w Regulaminie Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązany jest przed złożeniem zamówienia zapoznać się z aktualnym Regulaminem Wykonawcy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do stworzenia dokumentacji fotograficznej z wykonanego Zamówienia wraz z udostępnieniem zdjęć w formie portfolio na swoich stronach internetowych, prezentacjach oraz w social media. Wykonawca jest uprawniony do zaprezentowania Zamawiającego jako swojego klienta na stronach internetowych, w prezentacjach i w social media i w tym celu jest uprawniony do wykorzystania logo Zamawiającego. Zamawiający udziela nieograniczonej czasowo zgody na powyższe.
5. Wszelkie ustalenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym mogą być dokonywane drogą e-mailową i będą uznawane za prawnie wiążące obie Strony.
6. Ewentualne spory powstałe pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce wykonywania działalności gospodarczej przez Wykonawcę.
7. Strony w pierwszej kolejności zobowiązują się dążyć do polubownego rozwiązania sporu w formie mediacji, która prowadzona może być w miejscu jego aktualnego stałego prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę lub pisemnie.
8. Wszelką korespondencję do Wykonawcy należy kierować na jego adres korespondencyjny: ul. Bruszevska 23, 03-046 Warszawa.
9. Wykonawcy przysługuje prawo do stworzenia dokumentacji fotograficznej z wykonanego Stanowiska Targowego i umieszczenia jej w Portfolio, a także w kanałach komunikacji - Facebook, Instagram itd..

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do złożenia zamówienia i/lub zawarcia umowy z Wykonawcą oraz osób wskazanych treści zamówienia/umowy do nadzoru nad realizacją postanowień umowy jest Jakub Wittbrodt prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Jakub Wittbrodt Go 360 Group ul. Bruszevska 23, 03-046 Warszawa.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: contact@go360group.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z zawarciem umowy i realizacją Zamówienia.
4. Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty uczestniczące w realizacji umowy.
5. Dane osobowe przechowywane będą w trakcie okresu współpracy z administratorem oraz w okresie niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami w postępowaniu przed sądami lub organami państwowymi lub na czas uzasadniony interesem realizowanym przez administratora.
6. Osobom, których dane osobowe dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Osobom, których dane osobowe dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba taka uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy z Wykonawcą.

STAND 36 ➔